

Business Relationship Management



Introducción

Los sistemas de gestión de la relación con los clientes o CRM -Customer Relationship Management- se han ido especializando sobre diversas áreas, como la automatización de la fuerza de ventas o SFA -Sales Force Automation-, la provisión de servicios de ayuda y soporte o Help Desk Systems, el cuidado de los clientes o Customer Care, por citar algunos ejemplos de aplicación de uso común.

En **Grupo Sâuken S.A.** hemos desarrollado un área específica de aplicación del *concepto de gestión de las relaciones* orientado al ámbito empresarial. Este nuevo concepto es el que da origen a lo que nosotros hemos denominado *sistema de gestión de relaciones comerciales* o **BRM -Business Relationship Management-**. El mismo está centrado en un almacén de datos de profesionales, empresas, sus relaciones, actividades, características y preferencias, sobre el cual se definen distintas vistas o perspectivas de los datos según la función de **BRM** que se desee aplicar. El principio que persigue el **BRM** es el de obtener un rédito, a partir de la articulación de medios y relaciones para ayudar a terceras compañías a <u>perfeccionarse</u>, <u>estar informadas</u> y por sobre todo a <u>hacer negocios</u>.

¿A Quién Está Dirigido?

La aplicación está dirigida y puede ser utilizada en general por:

- a) Todas las empresas o agrupaciones empresarias que deseen automatizar y controlar el proceso de <u>gestión de relaciones comerciales</u>, como así también a entes gubernamentales, cámaras u ONG que agrupen <u>intereses</u> <u>sectoriales</u> en pro de organizar y optimizar el rendimiento de su sector. Podríamos enumerar, por ejemplo, a:
 - Fundaciones, ONG, Asociaciones, Cooperativas, Clusters y Brokers
 - Entes Gubernamentales de Promoción
 - Redes y Centros de Desarrollo Empresariales
 - Incubadoras de Empresas
 - Cámaras de Productores e Industriales
 - Bolsas de Comercio
 - Colegios / Consejos Profesionales
 - Escuelas de Negocios y Universidades
 - Misiones Comerciales
 - Organismos de Fomento

E-Mail: sauken@sauken.com | Website: www.sauken.com



¿A Quién Está Dirigido? (continuación)

- b) Empresas especializadas en la <u>organización de congresos</u>, <u>seminarios</u>, <u>foros empresariales</u>, <u>encuentros sectoriales</u> y <u>ruedas de negocios</u>. La aplicación informática permite gestionar todas las fases de la organización de estos tipos de eventos. Existen herramientas específicas para optimizar la base de datos de contactos a utilizar, realizar las invitaciones a participar, mantener el contacto permanente con los invitados, confeccionar y distribuir el catálogo de participantes, automatizar la generación de reuniones en función de sectores e intereses predefinidos, generar automáticamente las agendas personalizadas en las rondas de negocios y realizar el seguimiento de las mismas.
- c) Compañías especializadas en la <u>organización de ferias, festivales</u> y <u>exposiciones, empresas de marketing</u> e <u>investigación de mercados, editores de publicaciones</u> o <u>revistas especializadas</u> (en formato electrónico o no), <u>clubes</u>, compañías de <u>tele marketing</u> y <u>call centers</u>. El sistema posibilita la gestión de contactos a través de herramientas que proveen servicios para la articulación de campañas, presentación de productos, gestión de publicaciones y análisis de receptividad de las mismas.
- d) Institutos de <u>educación</u> <u>superior</u>, tales como Centros de Especialización, Escuelas de Negocios, Institutos de Investigación y Universidades (extensión universitaria y post grados). La aplicación permite organizar y administrar <u>conferencias</u>, <u>seminarios</u>, <u>disertaciones</u> y <u>cursos</u> <u>especializados</u> de capacitación.
- e) Cámaras o <u>entidades</u> <u>oficiales</u> que regulen actividades comerciales locales o internacionales a través de la <u>certificación</u> y <u>visación</u> de productores, intermediarios y mercancías.

Dependiendo del sector de aplicación, el sistema puede incluir módulos adicionales al "SKN-BRM", por ejemplo "SKN-SFA" para la instrumentación de programas de venta, o "SKN-MKT" para aplicar programas de marketing directo, políticas de fidelización y análisis / tendencias de consumos.

E-Mail: sauken@sauken.com | Website: www.sauken.com



¿A Quién Está Dirigido? (continuación)

La aplicación "**SKN-BRM**" permite su adecuación a las necesidades particulares de cada organización a través de:

- La <u>parametrización</u> prevista para este fin
- La incorporación de <u>programas</u> de aplicación y <u>base de datos específicos</u>, sin perder la posibilidad de recibir las actualizaciones periódicas del sistema
- La <u>adecuación</u> detallada a la <u>medida</u> de las necesidades de <u>cada cliente</u>
- El agregado de funciones y rutinas que el cliente necesite

Además de la integración de la aplicación con otros módulos de "SKN-CRM", es posible integrar el sistema con la solución de gestión comercial "SKN-ERP" y/o administrativa contable "SKN-ERP-Core".

Las características distintivas de "SKN-BRM" son:

- Disponibilidad de Métricas para Medir la Calidad de la Información
- Query Manager Programable
- Search Engine para Búsquedas Avanzadas
- Uso de Asistentes para Simplificar la Carga y las Tareas Complejas
- Ayuda en Línea de Distintos Niveles
- Funciones Parametrizables y Personalizables
- Seguridad y Auditoría
- Perfiles de Usuarios
- Posibilidad de Sincronizar Dispositivos Móviles (Modo Desconectado)
- Uso de Clasificadores Estándares de ONU-OMC-ALADI-MERCOSUR-AFIP
- Múltiples Lenguajes Simultáneos (Internacionalización)
- Integración con Internet
- Importación y Exportación de Datos
- Multiplataforma
- Entrega de Código Fuente
- Sin Restricciones de Uso
- Open Source con Integración Dinámica con Herramientas de Oficina:
 - Hojas de Cálculo
 - o Procesadores de Texto
 - Programas y Servidores de Correo Electrónico
 - Navegadores de Internet
 - Agendas Personales y Libretas de Direcciones
 - Herramientas de Trabajo Colaborativo



Principales Usuarios

























Eventos Referidos















Alcances

Las funciones de la aplicación "SKN-BRM" posibilitan la gestión de Contactos (1), la organización de Eventos y Encuentros sectoriales (2), la administración de Rondas de Negocios (3), la gestión de Publicaciones (4), el registro del Comercio Exterior (5) y establecimiento de una Agenda Institucional (6).

1. La Gestión de Contactos

Esta función permite establecer un Almacén de Datos - Dataware House- clasificado y calificado de acuerdo a distintos criterios y perspectivas.

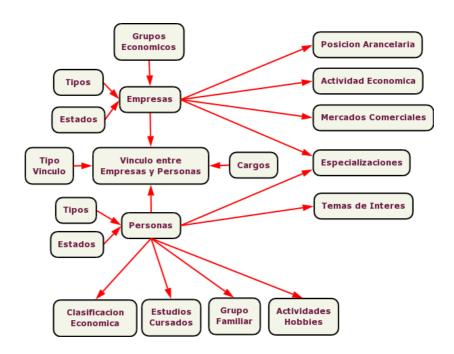
En el almacén de datos las compañías se clasifican según el tipo, el estado, los mercados en las que participan, las actividades económicas que desarrollan, sus especializaciones y las posiciones arancelarias de las mercancías que producen o comercializan.

Se registran datos al detalle sobre lo que ofrecen y demandan, sobre los mercados a donde exportan e importan, su perfil económico, las perspectivas y proyectos futuros, y las personas vinculadas a ellas.

En la base de datos las personas se identifican según el estado, el tipo, los estudios, las profesiones, el grupo familiar, las actividades, los idiomas, los temas de interés, los *hobbies* y las especializaciones.

Es posible cargar, en forma completa y en distintos idiomas, tanto los *Profiles* de las empresas como así también los *Currículums* de las personas. Se normatizan las relaciones entre las empresas y las personas, cargando tipo de vínculo que las relaciona y/o los cargos o funciones que desempeñan.

El almacén de datos posibilita *calificar* la información que contiene en función del *grado de actualización* de la misma, de su *contenido* y de la *actividad* desarrollada. Para ello dispone de un sistema de *monitoreo* y *alerta dinámico* que permite en forma rápida, visualizar y administrar la información del *dataware house*.





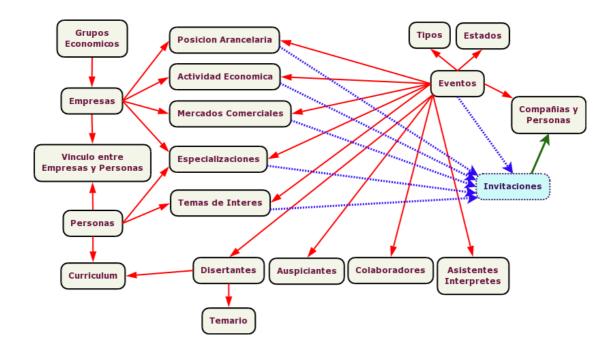
2. La Organización de Eventos y Encuentros Sectoriales

La organización de *eventos* contempla desde la *planificación* hasta el *análisis* posterior de resultados. Se entiende por evento a todo encuentro, feria, congreso, seminario, curso de capacitación, disertación, presentación o jornada de negocio que se desarrolle en un lugar y fecha específicos, en donde participen personas y/o compañías registradas.

Los eventos que se organicen son factibles de clasificar por mercado, actividad económica, posición arancelaria, especialización y/o tema de interés al cual está dirigido. A partir de esta clasificación el sistema puede establecer en forma automática las invitaciones a las personas y/o compañías afines al mismo.

La aplicación permite realizar un seguimiento exhaustivo de los invitados a un evento, posibilitando ésto una mejor atención y llegada a los mismos. Los responsables de la organización encontrarán un sistema que permitirá brindarles a los clientes un asesoramiento personalizado con la entrega de información al detalle sobre las actividades a desarrollar, el temario de las disertaciones, la agenda de actividades, los perfiles de los participantes, entre otras cosas.

En la gestión de eventos se contempla la administración de los recursos humanos involucrados (secretarias, recepcionistas, intérpretes), a los auspiciantes, a los colaboradores o *Partners* y a los disertantes o conferencistas.



3. La Administración de las Jornadas de Negocios

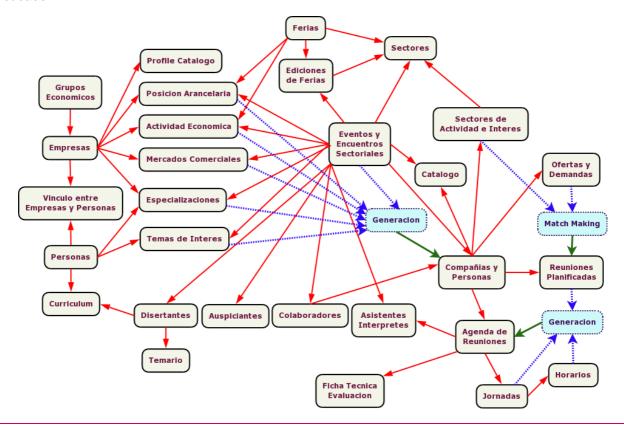
Las *compañías* que participan de un *encuentro* enmarcado en una determinada *edición* de una *feria*, pueden también participar en las *Jornadas de Negocios* que se organicen en su ámbito.

En función del tipo de compañía, de sus proyectos, del perfil propio y buscado, de acuerdo a los sectores del encuentro, de las ofertas y demandas particulares de: productos, servicios, *know how, joint venture*, financieros y *management*, el sistema posibilita un cruzamiento de toda esta información para <u>organizar en forma automática</u> las *reuniones* (*match making*), enviar *correos electrónicos* y gestionar la *aprobación* o *no* de las mismas, generar los datos para el *catálogo* de empresas participantes y <u>planificar</u> cada una de las *agendas* diarias de los *empresarios*.

La generación de las <u>agendas</u> de cada empresario se realiza en <u>forma automática</u>, tomando en cuenta el proceso las <u>reservas de horarios</u> prefijadas, la <u>localia</u> (huésped o anfitrión), el <u>lugar</u> de reunión (sala o stand), la compactación de los horarios y el lugar de alojamiento.

El sistema permite el <u>seguimiento</u> del proceso a través de la comunicación permanente que se tiene con cada compañía, a partir de la invitación, la confirmación, la carga del perfil, la entrega de catálogos parciales hasta llegar al definitivo, las reuniones que pide, le piden y se les planifica, el lugar de reunión, la reserva de horarios, el lugar de alojamiento, el asistente asignado (intérpretes, por ejemplo) y la entrega de la agenda definitiva para cada jornada.

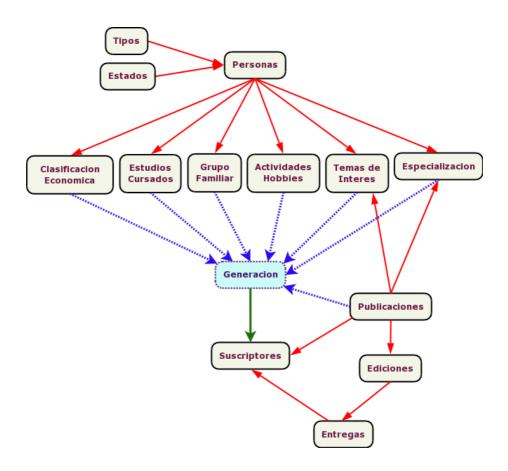
Concluidas las jornadas, la aplicación permite *calificar* el <u>resultado</u> particular y general de las *rondas*, entregar información al detalle con los mismos y hacer un seguimiento futuro sobre los negocios que se hayan incubado.



4. La Gestión de Publicaciones

El sistema permite definir distintos tipos de *publicaciones*, tales como boletines electrónicos, propagandas, revistas impresas, resúmenes noticiosos -entre otros-, y definir las características de edición que tendrán. A cada *publicación* se la asocia con *temas de interés* para facilitar de esta manera el <u>envío</u> <u>automático</u> <u>de invitaciones</u> <u>a</u> <u>suscripción</u> a las personas cargadas en la base de datos.

Por cada *suscriptor* es factible asignar un tipo de *entrega* y registrar el estado de la misma. La aplicación permite llevar un registro de auditoria con estadísticas por cada publicación, suscriptor y entrega realizada. Previo a una entrega de una edición es factible realizar una revisión detallada de contenidos y de la *tirada* que se va a llevar a cabo.





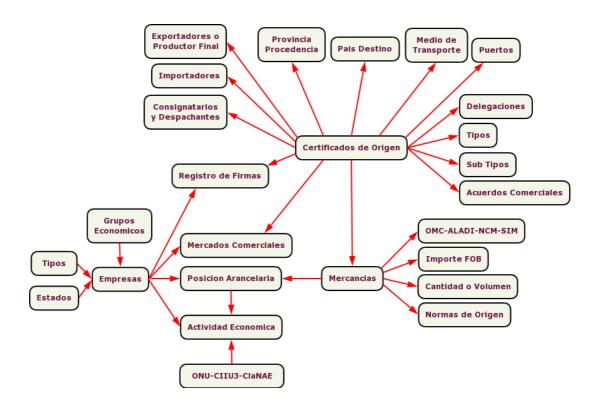
5. Facilitar el Comercio Exterior

La aplicación permite el <u>registro</u> de transacciones comerciales a través de la carga de títulos o certificados de producción u origen.

Los *Certificados de Origen* permiten registrar información sobre el <u>tipo</u> de transacción comercial, las <u>partes</u> <u>actoras</u> (productor, exportador, importador, consignatario y/o despachante), el <u>origen</u>, <u>procedencia</u> y <u>destino</u> de los productos, los medios de <u>transportes</u>, el <u>bloque</u> <u>comercial</u> con sus <u>políticas</u> comerciales, <u>normas</u> de origen y <u>acuerdos</u> especiales que tuvieran.

Las <u>mercancías</u> que se comercializan se identifican de acuerdo al Sistema Armonizado de la OMC, adoptado y extendido por ALADI, Nomenclador Común del Mercosur y SIM de la AFIP.

Los *Certificados de Origen* posibilitan la carga y actualización permanente del *dataware house* de la aplicación, proveyendo referencias muy importantes al sistema sobre los mercados en donde operan las compañías, el tipo de comercio que realizan, la frecuencia, mercancías y montos operados. Toda esta información permite luego poder asignar con mayor certeza a las empresas una posición arancelaria, definir la actividad económica y los países con los cual se realiza el intercambio comercial.

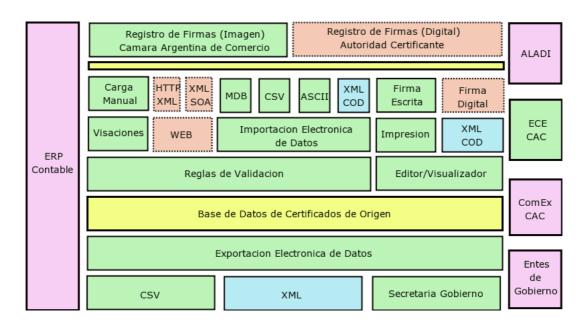




La aplicación está diseñada especialmente para posibilitar la gestión de *Certificados de Origen Digitales* (COD) conforme a la reglamentación establecida por **ALADI**.

Permite también la interacción entre <u>Certificados de Origen</u> en papel y digitales, <u>Registro de Firmas</u> documentales y digitales, el intercambio de datos entre distintos actores sobre diversos formatos y estándares, la aplicación de <u>Reglas de Validación</u> sobre los Certificados de Origen que se expidan y la <u>Edición</u> y/o <u>Visualización</u> de los <u>Certificados de Origen</u> de forma que lo que **el usuario ve, es lo que el usuario imprime** (WYS/WYG -What You See Is What You Get-).

El gráfico de bloques que se presenta a continuación muestra un ejemplo de integración del sistema que se ha implantado en las instalaciones de un usuario. Allí se puede ver como interactúan cada una de las partes que conforman este módulo de la aplicación informática.





6. Establecer una Agenda Institucional

Las actividades desarrolladas con la aplicación pueden volcarse a una agenda institucional. Esta agenda permite clasificar las actividades según el tipo, el estado y la naturaleza de la misma, el departamento interno involucrado, los responsables de ejecutarla y los recursos asignados o comprometidos a tal fin. Además es factible cargar en ella actividades no administradas con la aplicación.

La agenda permite a todas las áreas de la institución tener una clara visión del cronograma de actividades previsto y el estado de las mismas.

Beneficios

Una de las virtudes del producto "**SKN-BRM**" es el de su rápida puesta en marcha, lo cual posibilita en el corto plazo, disponer de un control efectivo de las acciones y políticas que lleva adelante la organización.

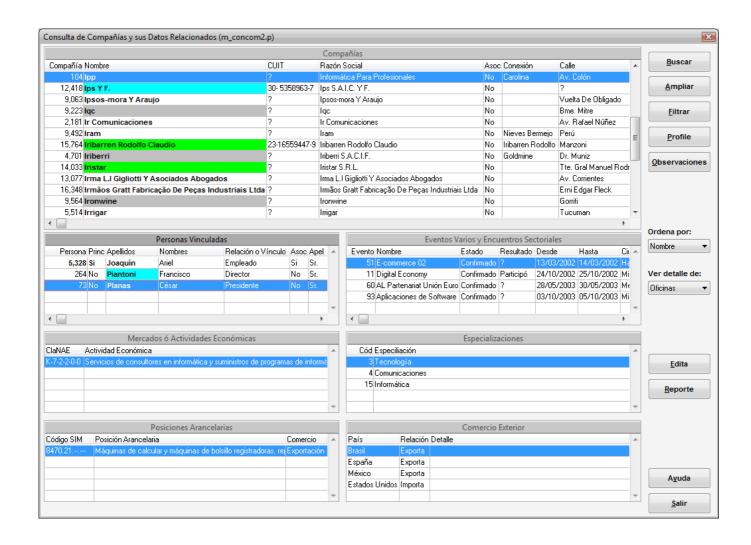
Al implementar "SKN-BRM" la organización obtendrá los siguientes beneficios:

- La información dejará de estar distribuida sobre distintas fuentes (*legacy systems*, hojas de cálculos, y archivos de textos diversos y con distintos formatos) muy difíciles de homogeneizar, de consultar y de recuperar, para estar centralizada en un único repositorio muy accesible, organizado y ampliable.
- La información será fácilmente reusable, por lo que la organización, gestión y seguimiento de las acciones comerciales que se desarrollan se tornará sencilla, posibilitando esto disponer de mayor tiempo a las personas, para optimizar su gestión y ser más eficientes en la misma.
- La distribución y forma de acceso a la información posibilitará realizar cruzamientos para descubrir nuevas oportunidades tanto para la organización que use el sistema, como para las compañías asociadas a la misma.
- Se reducirán drásticamente los costos de operación.

E-Mail: sauken@sauken.com | Website: www.sauken.com

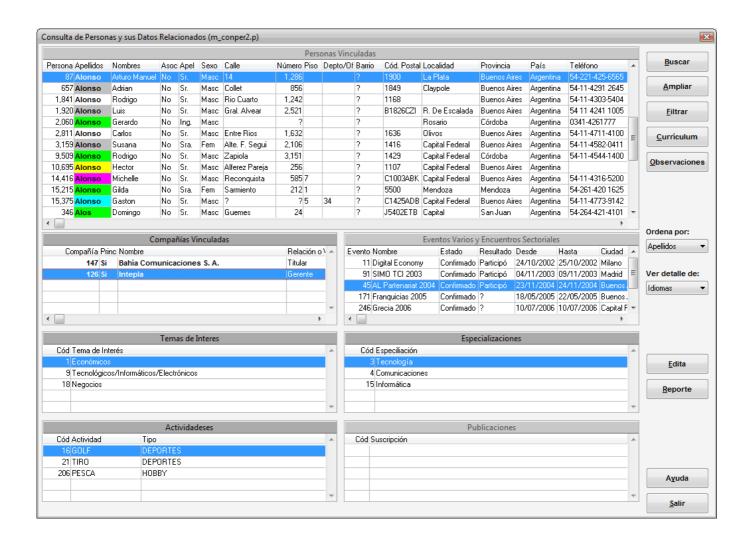


Pantallas - Compañías del Sistema



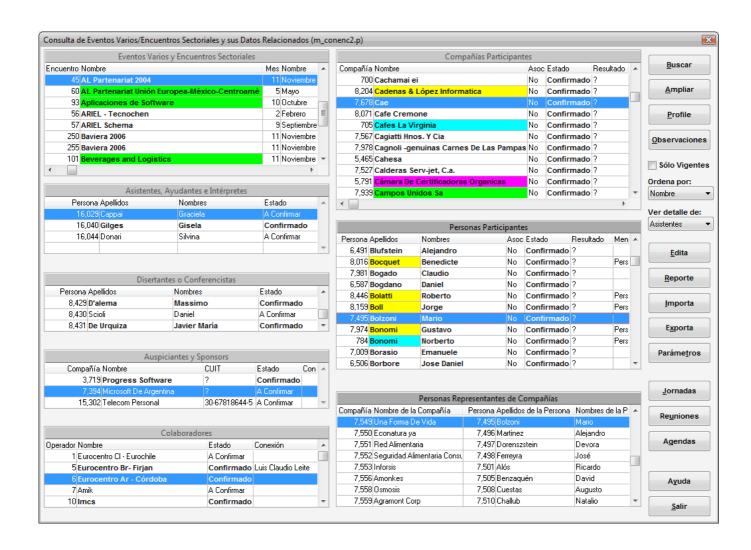


Pantallas – Personas del Sistema





Pantallas – Eventos y Encuentros Sectoriales





Más Información

Para recibir más información, por favor, contáctenos por teléfono o correo a nuestras oficinas.





Santiago Cáceres 2733
Parque Vélez Sarsfield
X5016HXW - Córdoba - Argentina
Teléfono/Fax: 54 (351) 469-7550
E-Mail: sauken@sauken.com
WebSite: www.sauken.com









Glosario De Términos

Grupo de Empresas o Holding: a la agrupación de compañías que pertenecen a un mismo grupo económico, por ejemplo, *Grupo Arcor*, *Grupo Roggio*.

Empresas o Compañías: a las personas jurídicas o físicas inscriptas en el registro público de sociedades o bien en la dirección general impositiva (DGI, tienen CUIT), por ejemplo: *Disco S.A., Invel S.R.L.*

Personas, Profesionales o Empresarios: a todo individuo registrado o que interactúe o que forme parte de la organización en donde se implemente la aplicación, por ejemplo, *Presidentes o Gerentes de Empresas* registradas, *Consultores independientes*, *Disertantes*, *Empleados en relación de dependencia o Contratados* por la organización.

Relación de Personas / Empresas: a la vinculación que existe entre una Persona y la/s Empresa/s con la que tiene algún tipo de relación.

Cargos o Puestos: al cargo, puesto o función que desempeña una Persona dentro de una Empresa a la cual está vinculada, por ejemplo: *Presidente, Gerente General, Gerente de Finanzas, Asesor, Consultor.*

Sectores o Mercados: a la clasificación o segmentación (vertical y/u horizontal) que se defina de los mercados o sectores económicos, por ejemplo: *Retail-Minoristas-Supermercados*; *Industria-Textil-Sastrería*: *Industria-Alimenticia-Láctea*.

Especialidad o Función: a la clasificación por función o especialización determinada, por ejemplo: Seguridad Industrial, Medio Ambiente, Calidad, Tecnología.

Ferias: al registro anualizado de las ferias o congresos estables que existen en el mundo, por ejemplo: *CeBIT*, *FMI*, *COMDEX*.

Eventos: a los Congresos, Seminarios, Cursos de Actualización, a las Ferias, a las Jornadas de Negocios, entre otros, sobre las cuales hay un interés determinado y se está llevando a cabo o ejecutando un Programa de Acción, por ejemplo, *CeBIT 2002*.

Contratos: a la formalidad contractual que existe entre los distintos actores dentro de un Evento determinado, por ejemplo, *Contrato entre Eurocentro Córdoba y Comunidad Europea*, entre *Eurocentro Córdoba y resto de Operadores*, entre otros.

Programas: a la descripción formal de las características de los perfiles de empresas, personas y cargos, sobre los cuales llevar a cabo ciertas y determinadas acciones planificadas para lograr un objetivo específico, por ejemplo, la elaboración y ejecución de un *Programa de Ventas de un Congreso*.



Acciones: al conjunto de hechos realizados según un programa y el resultado de los mismos, por ejemplo, *envío de emails*, *acciones telemarketing*, *envío de folletería e invitaciones*, entre otras cosas.

Participantes Empresas y Personas: al conjunto de empresas y/o personas que han confirmado la asistencia a un evento determinado, por ejemplo, *personas que asistirán representando a empresas a CeBIT 2002*.

Operadores: a las empresas socias de la organización en donde está inplantadoi el sistema que la acompañan en la realización de un evento determinado, por ejemplo, *Jornadas de Negocios en CeBIT 2002*.

Auspiciantes: a las compañías que auspician a un evento determinado, por ejemplo, auspiciantes de un Seminario sobre Derecho Constitucional.

Disertantes: a las personas que dictarán charlas en Congresos, Conferencias, Jornadas de Capacitación, entre otras.

Recursos a Disponer: a los recursos humanos, propios o no, que deberá disponer por la organización en donde esté implantado el sistema para poder llevar a cabo con éxito un determinado evento, por ejemplo, coordinadores, asistentes de coordinación, intérpretes contratadas, secretarias, entre otros.

Reuniones y Agendas: a las solicitudes de reunión que efectúen las personas y/o empresas, o bien, a las que efectúe la organización, a las contrapartes en las rondas de negocios, y viceversa, por ejemplo, 'Grupo Sâuken' solicita tener una reunión de negocios con 'ITM Reserarch' en el marco del evento denominado 'Jornadas de Negocios-CeBIT 2002'.

Rondas de Negocios: al cronograma de reuniones resultante de la concreción de las entrevistas que se han agendado previamente para un evento dado, a la efectiva realización de las reuniones y al análisis del resultado de las mismas, por ejemplo, 'Manuel Cabrera de Prominente S.A se reunió con Ignacio de Córdoba de SKIOS Spain el Martes 12 de Marzo de 2002 a las 10:30 horas en el marco de las Jornadas de Negocios-CeBIT 2002, siendo el resultado positivo'.